



CONTRATTO DI ASSISTENZA HARDWARE - SOFTWARE

DATI CLIENTE

RAGIONE SOCIALE: _____ INDIRIZZO _____ CAP _____ PROV _____

P. IVA _____ TEL. _____ FAX _____ E-MAIL _____

1 – DURATA

Il presente contratto ha validità di un anno con inizio dalla data di sottoscrizione dello stesso.

2 – ASSISTENZA SOFTWARE

Installazione, disinstallazione, aggiornamento, manutenzione e/o ripristino del sistema operativo e dei programmi. Backup regolare dei dati.

LISTINO INTERVENTI	PREZZO
Formattazione e installazione s.o. con driver e software forniti dal cliente	€. 45,00
Formattazione e installazione s.o. con driver e software forniti da noi	€. 70,00
Installazione dei soli driver hardware	€. 20,00
Backup dati fino a 20Gb	€. 25,00
Oltre i 20Gb e per ogni 20 gb supplementari di Backup saranno addebitati	€. 7,00

A questi va aggiunto il prezzo delle licenze di sistemi operativi e/o dei programmi, se forniti da noi.

3 – ASSISTENZA HARDWARE

Installazione, smontaggio, manutenzione e, se necessario, sostituzione dell'hardware dei pc. Se l'hardware è fornito dal cliente si praticherà solamente il prezzo di intervento. Se l'hardware è fornito da noi si avrà il pagamento anticipato del componente e successivamente dell'intervento.

LISTINO INTERVENTI	PREZZO
Manutenzione ordinaria hardware	Gratis
Sostituzione Componente Hardware guasto fornito dal cliente	€. 30,00
Sostituzione Componente Hardware guasto fornito da noi	€. 20,00

4 – ASSISTENZA IN REMOTO

A scelta del cliente, in caso di chiamata inerenti guasti software e di sistema si può ricorrere all'assistenza in remoto, dove il tecnico si connetterà via internet al computer da assistere e se possibile risolverà il guasto direttamente dalla sede centrale.

LISTINO INTERVENTI	PREZZO
Installazione Programma per Tele Assistenza (assistenza in Remoto)	Gratis
Tele Assistenza fino a 30 minuti	Gratis
Tele Assistenza oltre i 30 minuti fino a 1 ora	€. 10,00
Tele Assistenza oltre 1 ora e per ogni ora	€. 25,00

5 – VERIFICA PERIODICA HARDWARE E SOFTWARE

La verifica periodica riguarda la manutenzione ordinaria del/dei pc del cliente. La modalità di esecuzione è elencata nella tabella sotto ed è obbligatoria.

In caso di sostituzione integrale di un elaboratore, fatta privatamente dal cliente durante il periodo del contratto di assistenza, si dovrà comunicarne tempestivamente l'avvenuta sostituzione a noi descrivendone le caratteristiche, per permettere a noi di adeguare l'attrezzatura da lavoro al nuovo computer ed evitare ritardi sulle verifiche e sulle eventuali assistenze.

MODALITA' DI VERIFICA PERIODICA	PREZZO
VERIFICA COMPONENTI HARDWARE ED EVENTUALE PULIZIA ESTERNA PC	
VERIFICA, PULIZIA, DEFRAMMENTAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL S.O.	
VERIFICA DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEI PROGRAMMI	
TOTALE DELLA MANUTENZIONE PER OGNI PC	€ 30,00

La verifica periodica si intende bimestrale.

6 – MODALITA' DI INTERVENTO

Le prestazioni di assistenza sono fornite nel corso della giornata lavorativa dalle ore 08:00 fino alle ore 19:00, con esclusione della domenica e delle festività infrasettimanali.

Le assistenze domenicali o festive considerate urgenti avranno una tariffa applicata come da schema riportato al punto 7.

7 – CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

Le parti di comune accordo stabiliscono che il corrispettivo del presente contratto è legato ai controlli periodici indicati al punto 5 e agli interventi elencati nei punti 2, 3, 4. Tutti gli interventi in sede del cliente avranno aggiunto ai prezzi un corrispettivo per Diritto di intervento, di seguito riportato:

DIRITTO DI INTERVENTO (per assistenza in loco)	€. 25,00
---	-----------------

Tutti gli interventi sono da considerare al netto di Iva.

La fatturazione avrà cadenza mensile con pagamento a vista fattura.

Nel caso si presentassero, sotto vengono elencati interventi fuori dal contratto di assistenza e interventi Extra orario e Festivi:

LISTINO INTERVENTI	PREZZO
Installazione Software standard Free	€. 15,00
Configurazione Accesso Internet e settaggio Router	€. 20,00
Configurazione periferiche esterne (stampanti, fax, ecc)	€. 20,00
Configurazione Account posta elettronica	€. 10,00
Problematiche software varie (prima ora di intervento)	€20,00
Chiamata Extra Urgenti (Fuori orario, Festivi, prefestivi, domenica compreso diritto di intervento)*	€. 50,00
Tariffa Oraria Extra urgenti	€. 35,00

* Da applicare alla tariffa Oraria.

9 - CESSIONE DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA

Il contratto avrà la durata indicata al punto 1. In caso di recessione anticipata da parte del cliente si dovrà pagare comunque i corrispettivi per tutti gli interventi inerenti i punti 2, 3, 4, 5 previsti per la durata intera del contratto. In caso di recessione da parte nostra verranno effettuati tutti gli interventi riguardanti i punti 2,3,4,5 non ancora effettuati precedenti alla data di recessione. La recessione anticipata è da comunicare con un preavviso di 30 gg. Il cliente non può cedere a terzi il contratto di assistenza, pena la decadenza dello stesso.

10 – CLAUSOLA COMPROMISSORIA PER L'ARBITRO

Ogni eventuale controversia concernente l'interpretazione e l'esecuzione di questo contratto sarà deferita, con apposito ricorso ad un collegio arbitrale da adire nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni dal momento in cui il provvedimento contestato è stato portato a conoscenza della parte. La sede del consiglio arbitrale è Verona. Il ricorso dovrà essere depositato nel termine di cui sopra a pena di decadenza, presso la sede del fornitore. Il collegio arbitrale, che deciderà quale ami nevole compositore, senza formalità di procedure e nel più breve tempo possibile, sarà composto da tre membri: il primo designato dal cliente (a seconda che l'una o l'altra abbiano promosso l'intervento del Collegio); il secondo designato dal Fornitore ed il terzo, con funzioni di presidente, sarà nominato dagli arbitri designati.

11 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali richiesti e raccolti durante le comunicazioni tra le parti, in rispetto della Legge sulla privacy (n. 675 del 1996) e del Dlgs (n. 196 del 2003) " codice in materia di protezione dei dati personali):

a) vengono raccolti e trattati elettronicamente e/o meccanicamente con lo scopo di:

1. Attivare e mantenere nei confronti del Cliente le procedure per l'esecuzione dei servizi richiesti;
2. Mantenere un privato archivio clienti;

Titolare al trattamento dei dati personali è Licata Antonio Via Fracastoro, 2 37010 Cavaion V.se. Il Cliente gode di tutti i diritti in base alle leggi, ad esso citato, e alla Legge in vigore in Italia all'atto della firma.

Ai sensi e per effetti di cui agli art. 1341 e 1342 C.C. firmando questa e le altre pagine di contratto ci dichiara edotti d'ogni sua parte, a conoscenza dei propri diritti, e le si accetta e sottoscrive, con esplicita accettazione del art. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13.

Cavaion Veronese, Li

Timbro e Firma del Cliente

Timbro e Firma Rigenera System