



RIGENERA SYSTEM DI LICATA ANTONIO

VIA VERONA 1 – 37011 CALMASINO (VR)

045 – 7236851 / INFO@RIGENERASYSTEM.COM

CONTRATTO DI ASSISTENZA HARDWARE - SOFTWARE

DATI DEL CLIENTE

REGIONE SOCIALE: _____ INDIRIZZO _____ CAP _____ PROV _____

P. IVA _____ TEL. _____ FAX _____ E-MAIL _____

1 – DURATA

Il presente contratto ha validità di un anno con inizio dalla data di sottoscrizione dello stesso.

2 – ASSISTENZA SOFTWARE

Installazione, disinstallazione, aggiornamento, manutenzione e/o ripristino del sistema operativo e dei programmi. Backup regolare dei dati.

LISTINO INTERVENTI

Formattazione e installazione s.o. con driver e software forniti dal cliente

Formattazione e installazione s.o. con driver e software forniti da noi

Installazione dei soli driver hardware

Backup dati fino a 20Gb

Oltre i 20Gb e per ogni 20 gb supplementari di Backup saranno addebitati

A questi va aggiunto il prezzo delle licenze dei sistemi operativi e/o dei programmi, se forniti da noi.

3 – ASSISTENZA HARDWARE

Installazione, smontaggio, manutenzione e, se necessario, sostituzione dell'hardware dei pc. Se l'hardware è fornito dal cliente si praticerà solamente il prezzo di intervento. Se l'hardware è fornito da noi si avrà il pagamento anticipato del componente e successivamente dell'intervento.

LISTINO INTERVENTI

Manutenzione ordinaria hardware

Sostituzione Componente Hardware guasto fornito dal cliente

Sostituzione Componente Hardware guasto fornito da noi

4 – ASSISTENZA IN REMOTO

A scelta del cliente, in caso di chiamata inerenti guasti software e di sistema si può ricorrere all'assistenza in remoto, dove il tecnico si connetterà via internet al computer da assistere e se possibile risolverà il guasto direttamente dalla sede centrale.

LISTINO INTERVENTI

Installazione Programma per Tele Assistenza (assistenza in Remoto)

Tele Assistenza fino a 30 minuti

Tele Assistenza oltre i 30 minuti fino a 1 ora

Tele Assistenza oltre 1 ora e per ogni ora

5 – VERIFICA PERIODICA HARDWARE E SOFTWARE

La verifica periodica riguarda la manutenzione ordinaria del/dei pc del cliente. La modalità di esecuzione è elencata nella tabella sotto ed è obbligatoria.

In caso di sostituzione integrale di un elaboratore, fatta privatamente dal cliente durante il periodo del contratto di assistenza, si dovrà comunicare tempestivamente l'avvenuta sostituzione a noi descrivendone le caratteristiche, per permettere a noi di adeguare l'attrezzatura da lavoro al nuovo computer ed evitare ritardi sulle verifiche e sulle eventuali assistenze.

MODALITA' DI VERIFICA PERIODICA

VERIFICA COMPONENTI HARDWARE ED EVENTUALE PULIZIA ESTERNA PC

VERIFICA, PULIZIA, DEFRAMMENTAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL S.O.

VERIFICA DEL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEI PROGRAMMI

TOTALE DELLA MANUTENZIONE PER OGNI PC

La verifica periodica si intende bimestrale.

6 – COMPUTER CLONE

Con la sottoscrizione del presente si acquisisce il privilegio di n. 2 computer clone, studiato per garantire la continuità lavorativa. Avente caratteristiche simile al computer del cliente, il computer clone sostituirà l'elaboratore guasto in attesa della riparazione hardware o software. Tale computer diventerà di proprietà del cliente alla scadenza del contratto.

In caso di recesso anticipato il cliente non avrà alcun diritto sul computer clone.

7 – MODALITA' DI INTERVENTO

Le prestazioni di assistenza sono fornite nel corso della giornata lavorativa dalle ore 08:00 fino alle ore 19:00, con esclusione della domenica e delle festività infrasettimanali.

Le assistenze domenicali o festive considerate urgenti avranno una tariffa applicata come da schema riportato al punto 8.

8 – CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

Il corrispettivo del presente contratto è stabilito in **€ 2000,00 + iva 21%**.

Le parti di comune accordo stabiliscono che il corrispettivo del presente contratto è legato ai controlli periodici e agli interventi elencati nei punti 2, 3, 4, 5 che non potranno essere superiori a una durata di **ore 90**, scalando, per interventi in sede 30 minuti di viaggio ivi compresi per ogni intervento. Da scalare anche le ore per gli interventi di cui al punto 5. Tutti gli interventi sono da considerare al netto di Iva.

Il pagamento verrà concordato tra le parti, con un massimo di due soluzioni.

In caso di superamento dei limiti sopra indicati le parti stabiliscono che saranno applicate le tariffe sotto elencate:

LISTINO INTERVENTI	IMPONIBILE
Diritto di intervento (compreso 30 minuti di viaggio)*	30,00 €.
Extra Urgenti (Festivi e prefestivi e domenica, compreso i 30 minuti di viaggio)*	50,00 €
Tariffa Oraria	40,00 €

* Da applicare alla tariffa Oraria.

9 – CESSIONE DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA

Il contratto avrà la durata indicata al punto 1. In caso di recessione anticipata da parte del cliente si dovrà pagare comunque i corrispettivi per tutti gli interventi inerenti i punti 2, 3, 4, 5 previsti per la durata intera del contratto. In caso di recessione da parte nostra verranno effettuati tutti gli interventi riguardanti i punti 2,3,4,5 non ancora effettuati precedenti alla data di recessione. La recessione anticipata è da comunicare con un preavviso di 30 gg.

Il cliente non può cedere a terzi il contratto di assistenza, pena la decadenza dello stesso.

10 – CLAUSOLA COMPROMISSORIA PER L'ARBITRO

Ogni eventuale controversia concernente l'interpretazione e l'esecuzione di questo contratto sarà deferita, con apposito ricorso ad un collegio arbitrale da adire nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni dal momento in cui il provvedimento contestato è stato portato a conoscenza della parte. La sede del consiglio arbitrale è Verona. Il ricorso dovrà essere depositato nel termine di cui sopra, a pena di decadenza, presso la sede del fornitore. Il collegio arbitrale, che deciderà quale amichevole compositore, senza formalità di procedure e nel più breve tempo possibile, sarà composto da tre membri: il primo designato dal cliente (a seconda che l'una o l'altra abbiano promosso l'intervento del Collegio); il secondo designato dal Fornitore ed il terzo, con funzioni di presidente, sarà nominato dagli arbitri designati.

11 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali richiesti e raccolti durante le comunicazioni tra le parti, in rispetto della Legge sulla privacy (n. 675 del 1996) e del Dlgs (n. 196 del 2003 " codice in materia di protezione dei dati personali):

a) vengono raccolti e trattati elettronicamente e/o meccanicamente con lo scopo di:

1. Attivare e mantenere nei confronti del Cliente le procedure per l'esecuzione dei servizi richiesti;
2. Mantenere un privato archivio clienti;

Titolare al trattamento dei dati personali è Licata Antonio, Via Fracastoro, 2 37010 Cavaion V.se. Il Cliente gode di tutti i diritti in base alle leggi, al D.lgs citato, e alla Legge in vigore in Italia all'atto della firma.

Ai sensi e per effetti di cui agli art. 1341 e 1342 C.C. firmando questa e le altre pagine di contratto ci dichiara edotti d'ogni sua parte, a conoscenza dei propri diritti, e le si accetta e sottoscrive, con esplicita accettazione del art. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13.

Cavaion Veronese, Li

Timbro e Firma del Cliente

Timbro e Firma Rigenera System